

OFFRE D'EMPLOI

Chargée de projet / Chargé de projet - Numérique

Notre mission

Accroître les capacités et la compétence numérique des personnes, des entreprises et des collectivités.

Notre vision

Contribuer au développement de la culture numérique et propulser l'innovation par des solutions durables.

SOMMAIRE DU POSTE

La personne titulaire est responsable de planifier, organiser, diriger et contrôler l'ensemble des phases des projets numérique d'intégration technologiques pour nos clients dans un souci d'efficience au niveau des coûts, des échéances, de la portée et de la qualité. Elle assure la coordination entre les parties prenantes internes et externes et veille à la satisfaction des partenaires.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Planification et gestion de projet

- Élaborer le plan de gestion du projet.
- S'assurer que les composantes des projets sont clairement définies : portée, rôles, délais, coûts, risques, qualité attendue et communications.
- Développer et déployer les outils de gestion de projet.
- Organiser et animer les rencontres de suivi des projets.

Coordination et suivi

- Analyser les besoins des partenaires et développer des solutions optimales.
- Accompagner les parties prenantes à chaque étape et promouvoir les bonnes pratiques en gestion de projets.
- Planifier, coordonner et suivre le travail des ressources internes et des partenaires.
- Assurer les communications avec les parties prenantes afin de coordonner les activités.

- S'assurer de la satisfaction des partenaires et du respect des livrables, des budgets et des échéanciers.

Développement et reddition de comptes

- Collaborer à la rédaction de demandes de subvention et d'offres de services.
- Effectuer la reddition de comptes des projets aux différents partenaires.
- Représenter CO^{lab} dans certains comités en lien avec les projets de recherche et d'innovation.

PROFIL RECHERCHÉ

Formation et expérience

- Baccalauréat dans un champ de spécialisation pertinent à l'emploi (gestion de projet, informatique ou ingénierie).
- Cinq années d'expérience pertinente à titre de gestion de projets numériques.
- Un diplôme de deuxième cycle est considéré comme un atout.

Connaissances

- Excellente connaissance des meilleures pratiques et des logiciels en gestion de projets.
- Français (écrit et oral).
- Anglais (écrit).
- Très bonne maîtrise de la Suite Office 365.

Compétences et aptitudes

- Leadership participatif.
- Forte compétence communicationnelle écrite et orale.
- Forte habileté de planification, de coordination et de gestion des priorités.
- Capacité à exercer son influence pour assurer l'atteinte d'objectifs.
- Aptitude et intérêt pour les relations d'affaires.
- Intérêt marqué pour l'innovation et l'accompagnement de partenaires.
- Flexibilité et adaptabilité face à l'ambiguïté.
- Souci de la satisfaction du partenaire et attitude collaborative.
- Créativité et capacité à saisir des opportunités de développement.
- Grande capacité à travailler en équipe dans un esprit de complémentarité.

CONDITIONS D'EMPLOI

RÉMUNÉRATION

34,62 \$ - 51,92 \$/h

+ 2,5 % avec maîtrise · + 5 % avec doctorat

HORAIRE

35 h / semaine

Souplesse d'horaire pour concilier travail, vie personnelle et familiale

MODE DE TRAVAIL

Hybride

3 jours par semaine en présentiel

AUTRE CONDITION

Être titulaire d'un permis de conduire valide

Déplacements occasionnels dans la région

VACANCES ANNUELLES

2 à 5 semaines

Selon l'expérience et les années de service

CONGÉS

8 jours / année

5 jours maladie + 3 jours personnels

LIEU DE TRAVAIL

Alma, Québec

CO^{lab}

Avantages sociaux

Assurance collective · Télémédecine · Programme d'aide aux employées et employés et à la famille · Salle d'entraînement gratuite sur place · Cafétéria sur place · Comité social · Clinique-école La Vigie · Environnement de travail numérique équipé d'outils professionnels adaptés aux besoins du poste

SOUMETTRE SA CANDIDATURE À :

(curriculum vitae et lettre de motivation)

rh@colabnumerique.com

Date limite : 21 août 2026 à 23 h 59

Entrée en poste prévue en septembre 2026

Nous nous engageons à vous faire un suivi, peu importe l'issue de votre candidature.

CO^{lab} s'engage à créer un milieu de travail équitable, diversifié et inclusif. Nous encourageons toutes les personnes qualifiées à postuler, incluant celles appartenant à des groupes historiquement sous-représentés : femmes, personnes racisées, personnes en situation de handicap, personnes des Premières Nations, Métis et Inuit, et personnes de la diversité sexuelle et de genre. Des accommodements sont disponibles à toutes les étapes du processus de recrutement, sur demande.