

Conseillère ou conseiller à la recherche

Notre mission

Accroître les capacités et la compétence numérique des personnes, des entreprises et des collectivités.

Notre vision

Contribuer au développement de la culture numérique et propulser l'innovation par des solutions durables.

CO^{lab} est un centre de recherche et d'innovation sociale animé par la conviction que la transformation numérique doit se faire de façon humaine, éthique et inclusive.

NOTRE ENGAGEMENT EN FAVEUR DE L'ÉQUITÉ, DE LA DIVERSITÉ ET DE L'INCLUSION

CO^{lab} s'engage à créer un milieu de travail équitable, diversifié et inclusif. Nous encourageons toutes les personnes qualifiées à postuler, incluant celles appartenant à des groupes historiquement sous-représentés : femmes, personnes racisées, personnes en situation de handicap, personnes des Premières Nations, Métis et Inuit, et personnes de la diversité sexuelle et de genre. Des accommodements sont disponibles à toutes les étapes du processus de recrutement, sur demande.

CONDITIONS D'EMPLOI

RÉMUNÉRATION

29,84 \$ - 44,76 \$/h
+ 2,5 % avec maîtrise · + 5 % avec doctorat

VACANCES ANNUELLES

2 à 5 semaines
Selon l'expérience et les années de service

HORAIRE

35 h / semaine
Souplesse d'horaire pour concilier travail, vie personnelle et familiale

CONGÉS

8 jours / année
5 jours de maladie + 3 jours personnels

MODE DE TRAVAIL

Hybride
Télétravail selon les besoins du poste

LIEU DE TRAVAIL

Alma, Québec
CO^{lab}

Avantages sociaux

Assurance collective · Télémédecine · Programme d'aide aux employées et employés et à la famille · Salle d'entraînement gratuite sur place · Cafétéria sur place · Comité social · Clinique-école La Vigie · Environnement de travail numérique équipé d'outils professionnels adaptés aux besoins du poste

SOMMAIRE DU POSTE

Sous la supervision de la chercheuse principale, la personne titulaire soutient les activités de recherche de CO^{lab} en collaborant à toutes les étapes des projets, de la planification à la diffusion des résultats. Elle assure la rigueur méthodologique et éthique, contribue à la veille stratégique sur le financement, soutient les équipes de projet dans leurs besoins de communication et valorise les connaissances produites.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Soutien aux activités de recherche

- Collaborer à l'élaboration des projets : revue de littérature, protocoles de recherche, veille scientifique
- Réaliser les tâches de recherche : recension des écrits, création d'outils de collecte, d'analyse et de synthèse des données
- Compiler et analyser les données avec les logiciels définis par la chercheuse principale
- Contribuer à la rédaction de rapports de recherche et de communications scientifiques
- Assurer la bonne gestion des données de recherche

Appui aux équipes de projet

- Soutenir les équipes dans la création de contenus, la vulgarisation scientifique et les présentations
- Adapter des contenus complexes pour des publics variés (grand public, partenaires, organisations)
- Contribuer à la production de fiches thématiques, bulletins, infolettres et autres outils de diffusion
- Collaborer avec la personne conseillère à la recherche du Collège d'Alma dans le cadre des projets conjoints

Éthique et conformité

- Rédiger les demandes de certification éthique et s'assurer du respect des balises éthiques dans les projets
- Veiller à la protection de la propriété intellectuelle et au respect des politiques et règlements applicables

Financement et veille stratégique

- Participer à la rédaction et à la mise en conformité des demandes de financement sur les plateformes appropriées
- Assurer une veille stratégique sur les programmes de financement cohérents avec la mission de CO^{lab}

Valorisation et diffusion des connaissances

- Agir à titre de personne-ressource et représenter CO^{lab} auprès d'organismes externes
- Collaborer à l'organisation d'activités de promotion, de formation et d'information

PROFIL RECHERCHÉ

Formation et expérience

- Baccalauréat dans un domaine pertinent (une expérience jugée équivalente sera considérée)
- Trois années d'expérience pertinente
- Diplôme de 2e ou 3e cycle : un atout

Connaissances

- Bonne connaissance de la méthodologie de recherche, des outils et de l'éthique
- Connaissance des mécanismes de financement de la recherche
- Français (écrit et oral)
- Anglais (écrit)
- Maîtrise de la suite *Microsoft 365*
- Maîtrise d'outils numériques d'analyse de données (*ATLAS.ti, NVivo, etc.*) – un atout
- Connaissance des principes et des approches en matière d'équité, de diversité et d'inclusion (EDI) – un atout

Compétences et aptitudes

- Capacité de rédaction scientifique et administrative - évaluée dans le cadre du processus de sélection
- Sensibilité aux enjeux d'équité et d'inclusion dans la conception et la diffusion des contenus de recherche
- Rigueur méthodologique et sens éthique développé
- Autonomie, sens de l'organisation et esprit d'initiative
- Flexibilité et bonne capacité d'adaptation
- Aisance à collaborer au sein d'une équipe interdisciplinaire
- Aptitude à vulgariser des contenus complexes pour des publics variés
- Intérêt et curiosité envers le numérique

SOUMETTRE SA CANDIDATURE À :

(curriculum vitae et lettre de motivation)

rh@colabnumerique.com

Date limite : 24 mai 2026 à 23 h 59

Nous nous engageons à vous faire un suivi, peu importe l'issue de votre candidature.